

ANEKS DO WSO

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO TOWARZYSTWA SZKOLNEGO IM. M. REJA

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 493).

Statut Liceum Ogólnokształcącego Towarzystwa Szkolnego im. Mikołaja Reja dział VI § 32 ust. 2.

Ze względu na obowiązujące Rozporządzenie MEN zmianie ulegają następujące zapisy Wewnętrzny Systemu Oceniania:

1. § 6 ust. 9. przyjmuje brzmienie:
Prace wykonywane przez uczniów zdalnie są poprawiane i zwracane uczniom w systemie Classroom. Uczniowie mają dostęp do poprawionych prac, rodzice mogą w dowolnym momencie zapoznawać się z nimi na koncie ucznia. Takie prace powinny być poprawione i oddane piszącym do wglądu w terminie do 2 tygodni. Każda krótsza praca pisemna (kartkówka - do 15 minut) powinna być poprawiona i oddana piszącym do wglądu w terminie 1 tygodnia.
2. § 6 ust.10 ulega zawieszeniu na okres obowiązywania Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r..

§ 10 Zasady i tryb zmiany rocznej oceny zachowania

3. § 10 ust. 1 przyjmuje brzmienie:
Uczeń ma prawo złożyć odwołanie od proponowanej rocznej oceny zachowania przez dziennik elektroniczny z tytułem wiadomości "odwołanie od proponowanej rocznej oceny zachowania". Warunkiem jego złożenia jest odbycie rozmowy online z wychowawcą nt. opinii o nim jego rówieśników i nauczycieli. Odwołanie ucznia nie będzie rozpatrywane, jeśli samoocena

ucznia sporządzona na lekcji wychowawczej, na której ustalono roczną ocenę z zachowania była inna niż ocena, o którą się ubiega.

4. § 10 ust. 2 przyjmuje brzmienie:

Odwołanie musi być złożone jako załącznik do wiadomości - dokument z odręcznym podpisem - do dyrektora szkoły przez dziennik elektroniczny z tytułem wiadomości "odwołanie od proponowanej rocznej oceny zachowania" w dniu otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej, przed konferencją klasyfikacyjną. W odwołaniu należy zawrzeć uzasadnienie odwołania, a także informację, o jaką ocenę piszący będzie się ubiegał.

5. § 10 ust. 3 przyjmuje brzmienie:

Dyrektor szkoły może zdecydować o podwyższeniu proponowanej oceny zachowania, po przedstawieniu przez wychowawcę klasy ocen wystawionych przez nauczycieli i uczniów, w tym samego ocenianego oraz zapoznaniu się z frekwencją ucznia i wpisami do e-dziennika. O decyzji dyrektora uczeń jest informowany pisemnie przez dziennik (z uzasadnieniem) najpóźniej na dwa dni przed roczną konferencją klasyfikacyjną.

6. § 10 ust. 5 przyjmuje brzmienie:

Odwołanie wnoszone jest przez dziennik elektroniczny, jako załącznik do wiadomości - dokument z odręcznym podpisem - do dyrektora szkoły z tytułem wiadomości "odwołanie od trybu wystawienia rocznej oceny zachowania" do dyrektora szkoły.

7. § 10 ust. 6 przyjmuje brzmienie:

W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych oraz WSO, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ustalona ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny i jest oceną ostateczną.

8. § 10 ust. 8 przyjmuje brzmienie:

Komisja obraduje online. Z prac komisji sporządza się protokół w postaci Formularza Google, który wypełniają wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Wydruk protokołu dołącza się do arkusza ocen ucznia z podpisem i pieczętką dyrektora szkoły.

§ 14 Egzamin klasyfikacyjny

9. § 11 ust. 3 przyjmuje brzmienie:

Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) skierowany do Rady Pedagogicznej jako załącznik do wiadomości - dokument z odręcznym podpisem - wysłany do dyrektora szkoły przez dziennik

elektroniczny z tytułem wiadomości “**wniosek o egzamin klasyfikacyjny**” na tydzień przed konferencją klasyfikacyjną, Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. W przypadku braku zgody Rady Pedagogicznej uczeń musi opuścić szkołę.

10. § 11 ust. 5 przyjmuje brzmienie:

Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej online na platformie G Suite Google. Egzamin klasyfikacyjny z wychowania fizycznego, z plastyki, muzyki, informatyki ma formę oceny prac zaliczeniowych zadanych przez nauczyciela, wykonanych przez ucznia.

11. § 11 ust. 11 przyjmuje brzmienie:

Egzamin przygotowywany jest w formie umożliwiającej zdawanie online z zachowaniem ustaleń § 11 ust. 6. Komisja egzaminacyjna nadzoruje przebieg egzaminu online. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół w postaci Formularza Google zawierający zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, który wypełniają wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Wydruk protokołu dołącza się do arkusza ocen ucznia z podpisem i pieczętką dyrektora szkoły.

§ 14 Egzamin sprawdzający

12. § 12 ust. 1 przyjmuje brzmienie:

Uczeń ma prawo złożyć odwołanie do Dyrektora szkoły od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych przez dziennik elektroniczny w przypadku, gdy spełnił wymagania edukacyjne zawartych WSO oraz wszystkie wymagania edukacyjne specyficzne dla danego przedmiotu (PWE), na ocenę, o którą się ubiega, oraz jego frekwencja (semestralna, roczna) na zajęciach tego przedmiotu wynosiła co najmniej 80%.

13. § 12 ust. 2 przyjmuje brzmienie:

Odwołanie musi być złożone do Dyrektora szkoły jako załącznik do wiadomości - dokument z odręcznym podpisem - wysłany przez dziennik elektroniczny z tytułem wiadomości “wniosek o egzamin sprawdzający” w tym samym lub następnym dniu roboczym od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej. W odwołaniu należy zawrzeć uzasadnienie odwołania, a także informację, o jaką ocenę piszący będzie się ubiegał. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie oceny klasyfikacyjnej tylko o jeden stopień.

14. Dodaje się § 12 ust. 7 w brzmieniu:

Egzamin przygotowywany jest w formie umożliwiającej zdawanie online za pomocą platformy G Suite Google z zachowaniem ustaleń § 12 ust. 5. Komisja egzaminacyjna nadzoruje przebieg egzaminu online. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół w

postaci Formularza Google zawierający zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, który wypełniają wszystkie osoby wchodzące w skład komisji.

§ 14 Egzamin odwoławczy

15. § 13 ust. 2 przyjmuje brzmienie:

Odwołanie wnoszone jest przez dziennik elektroniczny do Dyrektora szkoły jako załącznik do wiadomości - dokument z odręcznym podpisem - z tytułem wiadomości "wniosek o egzamin odwoławczy"

16. § 13 ust. 7 przyjmuje brzmienie:

Egzamin sprawdza wiadomości i umiejętności ucznia. Egzamin odbywa się w formie pisemnej i ustnej online za pomocą platformy G Suite Google. Komisja egzaminacyjna nadzoruje przebieg egzaminu online.

17. § 13 ust. 11 przyjmuje brzmienie:

Egzamin przygotowywany jest w formie umożliwiającej zdawanie online z zachowaniem ustaleń § 13 ust. 6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin sprawdzianu, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę. Zadania sprawdzające zachowuje się w wersji elektronicznej i w postaci wydruku. Protokół w postaci Formularza Google wypełniają wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Wydruk protokołu dołącza się do arkusza ocen ucznia z podpisem i pieczętką dyrektora szkoły.

§ 14 Egzamin poprawkowy

18. § 14 ust. 2 przyjmuje brzmienie:

Egzamin poprawkowy przeprowadza się online na platformie G Suite Google. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej. Egzamin poprawkowy z wychowania fizycznego, z plastyki, muzyki, informatyki ma przede wszystkim formę oceny prac zaliczeniowych zadanych przez nauczyciela, wykonanych przez ucznia. Jego termin wyznacza Dyrektor w ostatnim tygodniu ferii letnich.

19. § 14 ust. 6 przyjmuje brzmienie:

Egzamin przygotowywany jest w formie umożliwiającej zdawanie online za pomocą platformy G Suite Google z zachowaniem ustaleń § 14 ust. 4. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół. Zadania egzaminacyjne zachowuje się w wersji elektronicznej i w postaci wydruku. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół w postaci Formularza Google zawierający zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, który wypełniają wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Wydruk protokołu dołącza się do arkusza ocen ucznia z podpisem i pieczętką dyrektora szkoły.

Dodany "Rozdział VI" WSO

20. Dodaje się Rozdział VI WSO - realizacja zajęć wychowania fizycznego w trakcie obowiązywania Rozporządzenia MEN o zdalnym nauczaniu:

§ 17

ust. 1 Zdalne nauczanie z wychowania fizycznego prowadzi się poprzez Classroom jako edukację prozdrowotną oraz propozycje dobrowolnej aktywności fizycznej możliwej do wykonania w domu.

ust. 2 Klasyfikacja z wychowania fizycznego odbywa się na podstawie oceny semestralnej, ocen uzyskanych przed wprowadzeniem zdalnego nauczania oraz w trakcie prowadzenia zajęć zdalnych.

ust. 3 W trakcie zdalnego nauczania uczeń ma prawo ubiegać się o podniesienie rocznej oceny klasyfikacyjnej realizując tematy zajęć z zakresu edukacji zdrowotnej poprzez wykonywanie zleconych przez nauczycieli zadań online.

ust. 4 Uchyla się zapis Aneksu do WSO Liceum Ogólnokształcącego Towarzystwa Szkolnego im. M. Reja pkt. 8 z dnia 24 marca 2020.

Zatwierdzono w głosowaniu online na konferencji w dniu 6 kwietnia 2020 r.

Obowiązuje od dnia 6 kwietnia 2020.

Dyrektor szkoły - Dorota Feodorów

